



Na osnovu člana 21 Statuta Sindikata slobodnih radnika Kliničkog centra Crne Gore, Izvršni odbor (u daljem tekstu IO) na sjednici održanoj dana 30.08.2022 god. donosi:

POSLOVNIK

o radu Izvršnog odbora

I UVODNE ODREDBE

Član 1

Ovim Poslovnikom se uređuju pitanja organizacije, načina rada i druga pitanja neophodna za rad i funkcionisanje Sindikata, koja sprovodi Izvršni odbor između zasjedanja sjednica Skupštine sindikata.

Član 2

Izvršni odbor radi i donosi odluke i akte, na sjednicama Izvršnog Odbora.

Član 3

Predsjednik Sindikata je istovremeno i Predsjednik IO.

Potpredsjednici Sindikata su istovremeno članovi IO.

Predsjednik IO organizuje rad i stara se o sprovođenju odluka i drugih akata Skupštine i Izvršnog odbora.

Član 4

Predsjednik IO priprema sjednicu, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicom IO.

U slučaju njegove odsutnosti, sjednicom predsjedava potpredsjednik kojeg on odredi da ga mijenja.

II PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA IZVRŠNOG ODBORA

Član 5

Član IO ima pravo i dužnost da prisustvuje sjednicama IO i učestvuje u njenom radu.

Član 6

Član IO koji je spriječen da prisustvuje sjednici, dužan je da o tome blagovremeno obavijesti Predsjednika IO.

Član 7

Član IO ima pravo i dužnost da u okviru nadležnosti IO bude blagovremeno obaviješten o svim pitanjima koja se tiču vršenja funkcije člana IO.

Ukoliko član IO kontinuirano ne prisustvuje sjednicama IO, ne izvršava Odluke IO, Predsjednik Odlukom pokreće pitanje njegovog razrešenja i odluku o razrešenju dostavlja Skupštini.

Odluka o razrešenju se donosi glasovima većine članova IO.

III ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNOG ODBORA

Član 8

Sastav IO čine Predsjednik i potpredsjednici Sindikata, Generalni sekretar, kao i članovi iz reda izabranih predstavnika koje je izabrala Skupština.

Član 9

IO kao najviši organ Sindikata između dvije sjednice Skupštine, organizuje svoj rad potreban za svakodnevno funkcionisanje Sindikata, donosi Pravilnike, preko osnivanja „komisija, odbora, sekcija i drugih radnih tijela, (u daljem tekstu- radna tijela) unapređuje i dinamizira svoj rad, a preko izabranih predstavnika organizuje potpuno statutarno funkcionisanje Sindikata kao javnog i transparentnog udruženja.

Član 10

IO na svojoj prvoj sjednici na predlog Predsjednika bira Generalnog sekretara i formira radna tijela koja su neophodna za rad i funkcionisanje IO.

Broj i sastav radnih tijela IO predlaže Predsjednik IO.

Predsjednik IO odlukom predlaže smjenu članova radnih tijela koji ne obavljaju svoju funkciju na odgovarajući način i u interesu Sindikata.

Član 11

Članovi radnih tijela za svoj rad odgovaraju IO.

Član 12

Članovi IO su po pravilu i članovi radnih tijela.

Ostali članovi radnih tijela su iz reda izabranih predstavnika.

Članovi radnih tijela mogu biti svi članovi Sindikata i mimo reda izabranih predstavnika, na predlog Predsjednika.

IV SJEDNICA IZVRŠNOG ODBORA

Član 13

Sjednicu IO saziva Predsjednik ili potpredsjednik koga on odredi da ga zamjenjuje.

Član 14

Poziv za sjednicu IO mora da sadrži predlog dnevnog reda, datum održavanja i vrijeme početka sjednice.

Poziv za sjednicu mora biti upućen članovima IO najmanje 5 dana prije njenog održavanja.

Poziv može biti upućen i ranije shodno hitnosti održavanja sjednice.

Član 15

Predsjednik po otvaranju sjednice utvrđuje prisutnost i potreban kvorum za rad i odlučivanje.

Član 16

Prije utvrđivanja dnevnog reda usvaja se Zapisnik s prethodne sjednice s primjedbama ili bez njih.

Član 17

Dnevni red se može dopuniti i na samoj sjednici IO.

Član 18

Odluke na sjednici IO se donose većinom prisutnih članova.

Glasanje je javno i vrši se podizanjem ruke.

Donešene odluke na sjednici IO potpisuje Predsjednik IO.

IO može po redu hitnosti i ako nema kvoruma, donositi neophodne odluke radi funkcionisanja Sindikata, ali se one moraju potvrditi na prvoj narednoj sjednici kada se obezbijedi kvorum za rad i odlučivanje.

Član 19

O radu sjednice se vodi Zapisnik.

Zapisnik mora sadržati glavne podatke o radu sjednice, sažeto i autentično prenijeti dinamiku o toku i završetku sjednice.

U Zapisnik se obavezno unose rezultati glasanja na sjednici.

Video i audio snimanje sjednica IO nije dozvoljeno.

O izradi Zapisnika se stara Generalni sekretar.

Zapisnik potpisuje Predsjednik IO i Generalni sekretar.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20

Izmjene i dopune Poslovnika o radu IO se vrše na način i postupku predviđenim za njegovo donošenje.

Član 21

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

za Predsjednika IO

Jelena Brajković

